|  |  |
| --- | --- |
| &Gcy;&lcy;&acy;&vcy;&ncy;&acy;&yacy; | АНО ДПО «Академия подготовки главных специалистов»  в лице эксклюзивного регионального Партнёра Академии на территории Смоленской области - |
|  | ООО «Консультационный центр» |
| осуществляют **круглогодичный набор слушателей** (с любого понедельника), желающих получить дополнительное профессиональное образование по программе  **«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**  в объеме:   * **40** ак. часов с выдачей УДОСТОВЕРЕНИЯ о повышении квалификации; * **72** ак. часов с выдачей УДОСТОВЕРЕНИЯ о повышении квалификации; * **120** ак. часов с выдачей УДОСТОВЕРЕНИЯ о повышении квалификации; * **144** ак. часов с выдачей УДОСТОВЕРЕНИЯ о повышении квалификации; * **260** ак. часов с выдачей ДИПЛОМА о профессиональной переподготовке; * **520** ак. часов с выдачей ДИПЛОМА о профессиональной переподготовке; * **1040** ак. часов с выдачей ДИПЛОМА о профессиональной переподготовке.   Дополнительная профессиональная образовательная программа *«Государственное и муниципальное управление»* разработана в соответствии с требованиями Федеральных законов   * от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», * от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», * от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», * от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», * от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», * Постановления Правительства от 06.05.2008 № 362 «Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке и повышению квалификации государственных гражданских служащих Российской Федерации», * Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», * других нормативных правовых актов. | |

**ДЛЯ КОГО:**

для специалистов государственных, муниципальных служб, гражданам, желающим работать в госструктурах или муниципалитете, лиц с высшим, неоконченным высшим, средним профессиональным уровнем образования, желающим в сжатые сроки получить знания и навыки для работы в новой сфере деятельности «Государственное и муниципальное управление».

**ЦЕЛЬ:**

повышение квалификации слушателей, направленную на достижение ими профессиональных знаний и навыков в сфере государственного и муниципального управления федерального, регионального и муниципального уровня.

**КАК ПРОХОДИТ ОБУЧЕНИЕ:**

Курсы полностью реализованы в **дистанционной** форме.

На всё время обучения предоставляется личный онлайн-кабинет (вход по логину и паролю), в котором вы изучаете теорию, рекомендации, анализируете и заполняете практические формы.

Практические занятия проходят в форме самостоятельной работы. Итоговая аттестация заключается в успешном прохождении компьютерного тестирования (число попыток не ограничено).

Ознакомиться с материалами курса Вам поможет демо-версия. Вход в демо-версию курса: <https://specialitet.ru/do-demo/392>.

**По итогам обучения Вы получаете:**

* Удостоверение о повышении квалификации государственного образца;
* право на бесплатные консультации по программе обучения в течение минимального срока обучения;
* доступ в течение полугода в Личный кабинет после завершения обучения.

На итоговом документе об образовании не пишется форма обучения! То есть НЕ указывается, что курс дистанционный.

**Удостоверение о повышении квалификации** установленного образца – документ, подтверждающий соответствие занимаемой должности.

**Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца** - высшая ступень повышения квалификации. По результатам итоговой аттестации в соответствии с действующими профстандартами присваивается квалификация *«Менеджер»* или *«Специалист по государственному и муниципальному управлению»* с правом осуществлять профессиональную деятельность в госсфере.

**Стоимость обучения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма обучения | Продолжительность обучения | Документ об окончании курса | Стоимость руб/чел |
| Дистанционно | 40 часов | удостоверение | 4900 |
| Дистанционно | 72 часа | удостоверение | 5900 |
| Дистанционно | 120 часов | удостоверение | 7500 |
| Дистанционно | 144 часа | удостоверение | 8900 |
| Дистанционно | 260 часов | диплом | 12900 |
| Дистанционно | 520 часов | диплом | 27900 |
| Дистанционно | 1040 часов | диплом | 49900 |

**Наш адрес:** г.Смоленск, ул. Коммунистическая, 6, учебный центр ООО «Консультационный центр» (Группа компаний «Выбор»).

**Регистрация на курсы:** Тел.: (4812) 701-202; сот.60-67-27; сот.8-910-117-83-97

Эл.почта: [n.razumkova@icvibor.ru](mailto:n.razumkova@icvibor.ru)

**До начала обучения необходимо:**

1. Заключить договор;
2. произвести предоплату или оплату (гарантийное письмо);
3. приготовить скан-копии 2-й и 3-й страницы паспорта; разворота диплома о высшем или среднем профессиональном образовании; свидетельства о заключении (расторжении) брака, если Вы меняли фамилию.